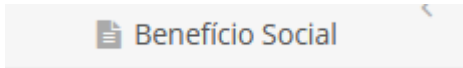


Benefício Social

No balcão existe um novo menu chamado "Benefício Social", nele é possível fazer o upload das planilhas enviadas pela ARES-PCJ para aplicar o benefício social.



Configuração de parâmetros

Antes de importar a primeira planilha é necessário configurar os quatro parâmetros obrigatórios do benefício. É possível pesquisar "benefício" para achar todos rapidamente.

3010200	Indica qual categoria será utilizada no cadastro do Benefício Social
3010201	Indica qual tipo de benefício será utilizado no cadastro do Benefício Social
3010202	Indica qual tipo de proprietário será utilizado no cadastro do Benefício Social
3010199	Indica se Benefício Social é regularizado pela ARES-PCJ

- O parâmetro número 3010199 deve ser obrigatoriamente preenchido como "Sim", caso contrário não é possível fazer upload das planilhas.
- O parâmetro número 3010200 indica qual o código da categoria que será utilizada no benefício.
- O parâmetro número 3010201 indica qual o código do tipo de benefício será utilizado na efetivação da planilha, é possível ver o código ou cadastrar um novo pelo SSB Principal
- O parâmetro número 3010202 indica qual o código do tipo de proprietário que será utilizado ao trocar o responsável da ligação por um dos que estão na planilha

Importação de planilha

Importar Planilha

Mês de referência *

Ano de referência *

Mês de referência

Ano de referência

Planilha para Importação: *

Selecione um documento na pasta do seu computador: (.xls, .xlsx, .xism, .xlsb)

Procurar...

Nenhum arquivo selecionado.

Cancelar

Confirmar

Editor

Na primeira tela é feita a busca de endereços, caso o endereço não for achado automaticamente, é preciso busca-lo usando a ferramenta disponibilizada. Após procurar o endereço e achar o certo, é só clicar no botão azul do menu opções. As famílias com o CDC encontrado ficam com a barra na cor verde

Buscar Endereços

Código da Família: 151774404 - Endereço:

CDC

Endereço *

Endereço Selecionado

Endereço selecionado

Número

Procurar

Resultados da Busca

10 resultados por página

Pesquisar

CDC	Endereço	Número	Complemento	Bairro	Inscrição Municipal	Proprietário	Opções
							<input checked="" type="checkbox"/>
							<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando de 1 até 2 de 2 registros

Anterior

1

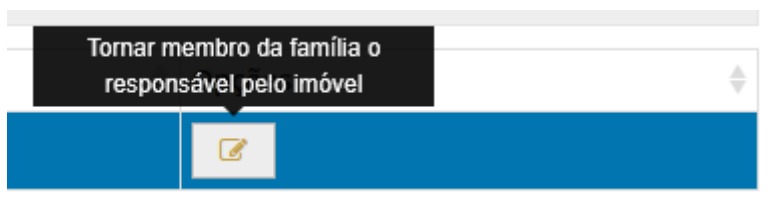
Próximo

Após encontrar o CDC de todas as famílias, é só clicar no botão "Mapear CDCs" no final da página, não é obrigatório o mapeamento de todos os CDCs para passar pra próxima etapa, mas aparecerá um aviso se você deseja continuar. Todas as famílias com CDCs não mapeados não irão receber o benefício social

Busca de pessoas

Na segunda tela é feita a busca de pessoas, as famílias que têm o responsável cadastrado na planilha aparecem em verde e tem o benefício concedido.

Caso a família não tenha o responsável cadastrado na família, é possível selecionar um dos integrantes dela para ser o novo responsável e assim conceder o benefício a ela. Para trocar o responsável da ligação é necessário clicar no botão de opções amarelo, após isso o responsável é trocado pela pessoa selecionada e a referência é aberta com base na referência da planilha.



Finalizar Importação

No final da página, há um botão denominado "Finalizar Importação". Ao acioná-lo, o benefício será concedido a todas as famílias cuja barra de status esteja na cor verde. Caso exista alguma família sem o mapeamento do CDC ou do responsável, um modal será exibido antes da importação, informando essa situação e solicitando a confirmação para prosseguir.

Além disso, se houver outros CDCs com o benefício social em aberto, mas que não estejam listados na planilha, o sistema removerá o benefício dessas ligações.

Por fim, os botões de edição e exclusão da planilha ficarão indisponíveis na listagem de planilhas.

Revisão #3

Criado 25 março 2025 12:00:53 por Guilherme Arnaldo dos Santos Basilio

Atualizado 3 abril 2025 17:19:48 por Allysson Silva